**İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI**

# 1. AMAÇ:

Bu iletişim planının amacı, okulumuzdaki iletişim yöntemlerini ve sorumlulukları belirlemeye, iç ve dış iletişimin nasıl sağlanacağına ve mevcut iletişim ağının sağlıklı ve sürekli bir şekilde nasıl yürütüleceğine yönelik sistem oluşturmaktır.

# 2. KAPSAM:

Bu prosedür okulumuz hedef kitlesini, iletişim araç ve yöntemlerini kapsar.

# 3. TANIMLAR:

**İletişim:** İletilen bilginin hem gönderici hem de alıcı tarafından anlaşıldığı ortamda bilginin bir göndericiden bir alıcıya aktarılma sürecidir.

**İletişim Ağı:** İletişim araçlarının birbirleriyle ortak bağlantı kurma veya iş birliği sağlama durumu veya düzenidir.

**Hedef kitle:** Okul içinde ve okul dışındaki iletişim paydaşlarını (okul çalışanları, öğrenci/öğrenci yakınları, dış tedarikçiler, diğer kamu kurumları, özel kurum ve kuruluşlar gibi) ifade etmektedir.

# 4. DAYANAKLAR:

6331 Sayılı “İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu” ve “İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmeliği”ne ve 2019/5 Sayılı Küresel Grip Salgını (Pandemi) Cumhurbaşkanlığı Genelgesi, Türkiye Cumhuriyeti Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı 20.03.2020 tarihli İşyerlerinde Koronavirüse (Covıd-19) Karşı Alınması Gereken Önlemler duyurusuna dayanılarak hazırlanmıştır

# 5. SORUMLULUKLAR:

Tüm çalışanlar

# 6. İLETİŞİM UYGULAMALARI:

**a. İç İletişim :**

**a) Ne ile ilgili(hangi konuda) iletişim kuracağı,**

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında iletişim kurulacaktır.

**b)** **Ne zaman iletişim kuracağı,**

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **hemen** iletişim kurulacaktır.

**c)** **Kiminle iletişim kuracağı**,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **Kurum Acil Durum Sorumlusu** sorumlusu aranacaktır.

**d)** **Nasıl iletişim kuracağı,**

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında cep telefonu/varsa telsiz ya da yüz yüze iletişim kurulacaktır.

**e)** **Kimin iletişim kuracağı**.

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durum nerede yaşandıysa, o birimden/sınıftan sorumlu çalışan **Kurum Acil Durum Sorumlusu**yla iletişim kuracaktır.

**b. Dış İletişim :**

**a)** **Ne ile ilgili(hangi konuda) iletişim kuracağı**,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında iletişim kurulacaktır.

**b)** **Ne zaman iletişim kuracağı**,

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **hemen** iletişim kurulacaktır.

**c)** **Kiminle iletişim kuracağı**,

Ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi salgın hastalık belirtileri olan veya temaslısı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların tespit edilmesi durumunda zaman geçirmeksizin, sıralı olarak aranması gereken kişiler.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı- Soyadı** | **Görevi** | **Telefonu** |
| Mesut ESENDERE | Kurum Acil Durum Sorumlusu | 0 507 060 81 89 |
| Hakan DEMİR | Kurum Amiri | 0 530 328 70 64 |
| İl Sağlık Müdürlüğü | Sağlık Kuruluşu | 0 276 227 00 34 |
| Temel Eğitim Şube Müd. | İl MEM | 0 276 223 39 90 |

**d)** **Nasıl iletişim kuracağı**,

Cep telefonu ile iletişim kurulur.

**e)** **Kimin iletişim kuracağı**.

Ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi salgın hastalık belirtileri olan veya temaslısı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların tespit edilmesi durumunda **Kurum Acil Durum Sorumlusu** ilgili birimleri arar.

İşyeri tarafından plan halinde hazırlanan **“İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI”**nı okudum. Bir suretini aldım, diğer suretini de işyerine verdim. Planda açıklanan kurallara uyacağımı beyan ve kabul ederim. İşbu tutanağı tam sıhhatte olarak, kendi rızamla (isteyerek ve bilerek) imzaladım.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | ADI SOYADI | İMZA | Sıra No | ADI SOYADI | İMZA |
| 1 | Hacer KANDEMİR |  | 16 | Alime KILIÇ |  |
| 2 | Ebru SÜRÜ |  | 17 | Azize AYDUĞAN ÖZUSTA |  |
| 3 | Aydoluhan DURUR |  | 18 | Ahmet TURAN |  |
| 4 | Mehmet DOĞRUL |  | 19 | Ayşe ARMAĞAN KARAPINAR |  |
| 5 | Mahir NARİN |  | 20 | Fatma KARAGÜR |  |
| 6 | Fatma KARSLI |  | 21 | Nursen SAĞCAN GÜNDÜZ |  |
| 7 | Zeliha Kübra ÇAKIR |  | 22 | Ahmet ARAS |  |
| 8 | Ali TAŞAVLI |  | 23 | Arslan KARADAŞ |  |
| 9 | Mehmet SEZER |  | 24 | Mustafa TOKMAK |  |
| 10 | Mesut ESENDERE |  | 25 | Emine DUMAN |  |
| 11 | Ayşe URHAN |  | 26 | Emine KANDEMİR |  |
| 12 | Mehtap ÖZYURT |  | 27 | Özge ALTINTAŞ |  |
| 13 | İsmail ERTUĞRUL |  | 28 | Canan ÖZDEMİR |  |
| 14 | Davut YILDIRIM |  | 29 | Neşe Selin TOSUN |  |
| 15 | Ali Şen ÇETİNKAYA |  | 30 |  |  |